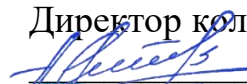


**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

«КОЛЛЕДЖ СФЕРЫ УСЛУГ»

СОГЛАСОВАНО

Директор колледжа

 З.Р.Алижанова

21 января 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО

Протоколом Совета колледжа № 8

21 января 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об антикоррупционной политике

Хасавюрт, 2021 г.

Положение

об антикоррупционной политике государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Дагестан «Колледж сферы услуг»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об антикоррупционной политике ГБПОУ РД «Колледж сферы услуг» (далее - Положение) разработано во исполнение Указа Президента РФ от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - Закон № 273-ФЗ) и Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции Минтруда России от 8 ноября 2013 г.

1.2. В настоящем Положении определяются основные принципы противодействия коррупции и меры предупреждения коррупционных правонарушений в ГБПОУ РД «Колледж сферы услуг» (далее - колледж), а также устанавливается структура организации антикоррупционной деятельности в колледже.

1.3. Целью принятия настоящего Положения является исполнение обязанности колледжа по утверждению и применению мер предупреждения, выявления и противодействия коррупции (вовлечения колледжа в коррупцию) в интересах гражданского общества.

2. Термины и определения

Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Организация — ГБПОУ РД «Колледж сферы услуг». *Контрагент* - любое российское или иностранное юридическое, или физическое лицо, с которым колледж вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Взятка - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Коммерческий подкуп - незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) сотрудника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью сотрудника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, сотрудником (представителем организации) которой он является.

Личная заинтересованность сотрудника (представителя организации) заинтересованность сотрудника (представителя организации), связанная с возможностью получения сотрудником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

Злоупотребление полномочиями - использование лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, своих полномочий вопреки законным интересам этой организации и в целях извлечения выгод и преимуществ для себя или других лиц либо нанесения вреда другим лицам, если это деяние повлекло причинение существенного вреда правам и законным интересам граждан или организаций либо охраняемым законом интересам общества или государства.

3. Основные принципы антикоррупционной политики

В соответствии со ст. 3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N. 273-ФЗ "О противодействии коррупции" противодействие коррупции в Российской Федерации основывается на следующих основных принципах:

- 3.1. признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
- 3.2. законность;
- 3.3. публичность и открытость деятельности государственных органов и органов местного самоуправления;
- 3.4. неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- 3.5. комплексное использование политических, организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер;
- 3.6. приоритетное применение мер по предупреждению коррупции;
- 3.7. сотрудничество государства с институтами гражданского общества, международными организациями и физическими лицами.

Система мер противодействия коррупции в колледже основывается на следующих принципах:

- а) принцип соответствия Положения об антикоррупционной политике колледжа действующему законодательству и общепринятым нормам в области противодействию коррупции.
- б) соблюдение этического стандарта непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях в любых формах и проявлениях.
- в) принцип вовлеченности работников: активное участие работников независимо от должности в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.
- г) выявление и оценка коррупционных рисков, характерных для деятельности колледжа в целом и для отдельных его подразделений в частности.

- д) принцип обязательности проверки контрагентов, включение в договоры антикоррупционных условий (оговорок].
- ж) принцип открытости: информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в колледже антикоррупционных стандартах ведения деятельности.
- з) принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга: регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.
- и) принцип ответственности и неотвратимости наказания: неотвратимость наказания для работников колледжа вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей.

4. Основные направления противодействия коррупции

Основными направлениями деятельности колледжа по противодействию коррупции являются:

- 4.1. проведение единой политики колледжа в области противодействия коррупции;
- 4.2. взаимодействие колледжа по вопросам противодействия коррупции с государственными органами, организациями, а также с гражданами и институтами гражданского общества;
- 4.3. обеспечение добросовестности, открытости, добросовестной конкуренции;
- 4.4. принятие мер, направленных на привлечение работников колледжа к более активному участию в противодействии коррупции, на формирование в колледже негативного отношения к коррупционному поведению;
- 4.5. совершенствование порядка использования имущества и ресурсов колледжа.

5. Область применения Положения об антикоррупционной политике и круг лиц, попадающих под его действие

- 5.1. Основным кругом лиц, попадающих под действие Положения об антикоррупционной политике являются работники колледжа, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.
- 5.2. Положения настоящего Положения об антикоррупционной политике могут распространяться на иных физических и (или) юридических лиц, с которыми колледж вступает в договорные отношения, в случае если это закреплено в договорах, заключаемых колледжем с такими лицами.

6. Должностные лица колледжа, ответственные за реализацию антикоррупционной политики

6.1. Директор колледжа отвечает за организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований настоящего Положения, включая назначение лиц, ответственных за разработку антикоррупционных процедур, их внедрение и контроль.

6.2. Ответственное лицо за реализацию антикоррупционной политики осуществляет:

6.2.1. организацию проведения оценки коррупционных рисков;

6.2.2. организацию обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;

6.2.3. проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовку соответствующих отчетных материалов руководству колледжа.

6.3. Для рассмотрения сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами колледжа или иными лицами; предотвращения и урегулирования конфликта интересов в колледже создается Комиссия по противодействию коррупции.

7. Обязанности работников колледжа, связанных с предупреждением и противодействием коррупции

Все работники вне зависимости от должности и стажа работы в колледже в связи с исполнением своих должностных обязанностей должны:

- руководствоваться положениями настоящего документа и неукоснительно соблюдать его принципы и требования;

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений;

- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения;

- незамедлительно информировать непосредственного руководителя/лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

- незамедлительно информировать непосредственного руководителя/лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных

правонарушений другими работниками, контрагентами колледжа или иными лицами;

-сообщать непосредственному руководителю или ответственному лицу о возможности возникновения у работника конфликта интересов.

8. Внедрение стандартов поведения работников колледжа.

8.1. В целях внедрения антикоррупционных стандартов поведения среди работников колледжа устанавливаются общие правила и принципы поведения работников, затрагивающие этику деловых отношений и направленные на формирование этичного, добросовестного поведения работников. Такие общие правила и принципы поведения закрепляются в Кодексе этики и служебного поведения работников ГБПОУ РД «Колледж сферы услуг».

9. Выявление и урегулирование конфликта интересов

9.1. Своевременное выявление конфликта интересов в деятельности работников колледжа является одним из ключевых элементов предотвращения коррупционных правонарушений. В целях установления порядка выявления и урегулирования конфликтов

интересов, возникающих у работников в ходе выполнения ими трудовых обязанностей, в колледже утверждается Положение о конфликте интересов в ГБПОУ РД «Колледж сферы услуг» и мерах по его урегулированию.

10. Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства

10.1 В целях исключения оказания влияния третьих лиц на деятельность работников колледжа при осуществлении ими трудовой деятельности, а также нарушения норм действующего антикоррупционного законодательства РФ, утверждаются Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства.

11. Оценка коррупционных рисков

11.1. Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных бизнес-процессов и деловых операций в деятельности колледжа, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками коррупционных правонарушений как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды колледжем.

11.2. Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики. Она позволяет обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности колледжа и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции.

11.3. Оценка коррупционных рисков проводится ГБПОУ РД «Колледж сферы услуг» на регулярной основе.

11.4. Порядок проведения оценки коррупционных рисков:

- а) выделить "критические точки" - для каждого направления, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений.
- б) составить описание возможных коррупционных правонарушений, включающее:
 - характеристику выгоды или преимущества, которое может быть получено колледжем или его отдельными работниками при совершении "коррупционного правонарушения";
 - должности в колледже, которые являются "ключевыми" для совершения коррупционного правонарушения,
 - вероятные формы осуществления коррупционных платежей.
- в) сформировать перечень должностей, связанных с высоким коррупционным риском. В отношении работников, замещающих такие должности, могут быть установлены специальные антикоррупционные процедуры и требования, например, регулярное заполнение декларации о конфликте интересов.
- г) разработать комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков. Такие меры могут включать:
 - детальную регламентацию способа и сроков совершения действий работником в "критической точке";
 - реинжиниринг функций, в том числе их перераспределение между структурными подразделениями внутри колледжа;
 - введение или расширение процессуальных форм внешнего взаимодействия работников колледжа с представителями контрагентов, органов государственной власти и др., например, использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления такого взаимодействия;
 - установление дополнительных форм отчетности работников о результатах принятия решений;
 - введение ограничений, затрудняющих осуществление коррупционных платежей.

12. Консультирование и обучение работников

12.1. При организации обучения работников по вопросам профилактики и противодействия коррупции необходимо учитывать цели и задачи обучения, категорию обучаемых, вид обучения в зависимости от времени его проведения.

12.2. Цели и задачи обучения определяют тематику и форму занятий. Обучение может, в частности, проводиться по следующей тематике:

- коррупция в государственном и частном секторах экономики (теоретическая);
- юридическая ответственность за совершение коррупционных правонарушений; ознакомление с требованиями законодательства и внутренними документами ГАПОУ СО «Уральский радиотехнический колледж им. А.С. Попова» по вопросам противодействия коррупции и порядком их применения в деятельности колледжа (прикладная);
- выявление и разрешение конфликта интересов при выполнении трудовых обязанностей;
- взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам профилактики и противодействия коррупции.

12.3. При организации обучения следует учитывать категорию обучаемых лиц. Стандартно выделяются следующие группы обучаемых: лица, ответственные за противодействие коррупции в организации; руководящие работники; иные работники организации.

12.4. В зависимости от времени проведения можно выделить следующие виды обучения:

- обучение по вопросам профилактики и противодействия коррупции непосредственно после приема на работу;
- обучение при назначении работника на иную, более высокую должность, предполагающую исполнение обязанностей, связанных с предупреждением и противодействием коррупции;
- периодическое обучение работников колледжа с целью поддержания их знаний и навыков в сфере противодействия коррупции на должном уровне;
- дополнительное обучение в случае выявления провалов в реализации антикоррупционной политики, одной из причин которых является недостаточность знаний и навыков работников в сфере противодействия коррупции.

■ консультирование по вопросам противодействия коррупции осуществляется в индивидуальном порядке. В этом случае в колледже определяются лица, ответственные за проведение такого консультирования. Консультирование по частным вопросам противодействия коррупции и урегулирования конфликта интересов рекомендуется проводить в конфиденциальном порядке.

13. Внутренний контроль и аудит

13.1. Федеральным законом от 6 декабря 2011 г. N. 402-ФЗ "О бухгалтерском учете" установлена обязанность для всех организаций осуществлять внутренний контроль хозяйственных операций.

13.2. Система внутреннего контроля способствует профилактике и выявлению коррупционных правонарушений в деятельности колледжа. При этом наибольший интерес представляет реализация таких задач системы внутреннего контроля и аудита, как обеспечение надежности и достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности колледжа и обеспечение соответствия деятельности колледжа требованиям нормативных правовых актов и локальных нормативных актов. Для этого система внутреннего контроля и аудита учитывает требования антикоррупционной политики, реализуемой колледжем, в том числе:

- проверка соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции;
- контроль документирования операций хозяйственной деятельности колледжа;
- проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска.

13.3. Контроль документирования операций хозяйственной деятельности прежде всего связан с обязанностью ведения финансовой (бухгалтерской) отчетности колледжа и направлен на предупреждение и выявление соответствующих нарушений: составления неофициальной отчетности, использования поддельных документов, записи несуществующих расходов, отсутствия первичных учетных документов, исправлений в документах и отчетности, уничтожения документов и отчетности ранее установленного срока и т. д.

13.4. Проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска проводится в отношении обмена деловыми подарками, представительских расходов, благотворительных пожертвований, вознаграждений внешним консультантам и других сфер. При этом следует обращать внимание на наличие следующих обстоятельств:

- оплата услуг, характер которых не определен, либо вызывает сомнения; предоставление дорогостоящих подарков, оплата транспортных, развлекательных услуг, выдача на льготных условиях займов, предоставление иных ценностей или благ внешним консультантам, государственным или муниципальным служащим, работникам аффилированных лиц и контрагентов;
- выплата посреднику или внешнему консультанту вознаграждения, размер которого превышает обычную плату для организации или плату для данного вида услуг;
- закупки или продажи по чекам, значительно отличающимся от рыночных; сомнительные платежи наличными.

14. Меры по предупреждению коррупции при взаимодействии с организациями- контрагентами и в зависимых организациях

14.1. В антикоррупционной работе колледжа, осуществляемой при взаимодействии с организациями-контрагентами, выделяются два направления. Первое из них заключается в установлении и сохранении деловых отношений с теми организациями, которые ведут деловые отношения в добросовестной и честной манере, заботятся о собственной репутации, демонстрируют поддержку высоким этическим стандартам при ведении бизнеса, реализуют собственные меры по противодействию коррупции, участвуют в коллективных антикоррупционных инициативах. В этом случае в колледже внедряются специальные процедуры проверки контрагентов в целях снижения риска вовлечения колледжа в коррупционную деятельность и иные недобросовестные практики в ходе отношений с контрагентами. В том числе такая проверка может представлять собой сбор и анализ находящихся в открытом доступе сведений о потенциальных организациях-контрагентах: их репутации в деловых кругах, длительности деятельности на рынке, участия в коррупционных скандалах и т. п. Внимание в ходе оценки коррупционных рисков при взаимодействии с контрагентами уделяется при заключении сделок слияний и поглощений. Другое направление антикоррупционной работы при взаимодействии с организациями- контрагентами заключается в распространении среди организаций-контрагентов программ, политик, стандартов поведения, процедур и правил, направленных на профилактику и противодействие коррупции, которые применяются в ГБПОУ РД «Колледж сферы услуг». Определенные положения о соблюдении антикоррупционных стандартов могут включаться в договоры, заключаемые с организациями-контрагентами.

14.2. Распространение антикоррупционных программ, политик, стандартов поведения, процедур и правил осуществляется не только в отношении организаций- контрагентов, но и в отношении зависимых (подконтрольных) организаций.

14.3. ГБПОУ РД «Колледж сферы услуг» осуществляется информирование общественности о реализации антикоррупционных мер, в том числе посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте ГБПОУ РД «Колледж сферы услуг».

15. Сотрудничество колледжа с правоохранительными органами

Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности колледжа декларируемым антикоррупционным стандартам поведения. Данное сотрудничество осуществляется в различных формах.

Во-первых, колледж принимает на себя публичное обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых колледжу (сотрудникам

колледжа) стало известно. При обращении в правоохранительные органы следует учитывать подсудность преступлений.

Необходимость сообщения в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно колледжу, закреплена за руководителем колледжа.

Колледж принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих сотрудников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

Сотрудничество с правоохранительными органами также может проявляться в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности колледжа по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

Руководство колледжа и ее сотрудники обязаны оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях. При подготовке заявительных материалов и ответов на запросы правоохранительных органов колледж привлекает к данной работе специалистов в соответствующей области права.

Руководство и сотрудники колледжа не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

16. Ответственность работников за несоблюдение требований антикоррупционной политики

16.1. Все работники колледжа, независимо от занимаемой должности, несут персональную ответственность за соблюдение принципов и требований настоящего Положения, а также за действия (бездействие) подчиненных им лиц, нарушающие эти принципы и требования.

16.2. В соответствии со статьей 13 Закона № 273-ФЗ граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

17. Порядок пересмотра и внесения изменений

17.1. Если по результатам мониторинга возникают сомнения в эффективности реализуемых антикоррупционных мероприятий, в настоящее Положение вносятся изменения и дополнения.

17.2. Пересмотр принятой антикоррупционной политики может проводиться при внесении изменений в Трудовой кодекс РФ и законодательство Российской Федерации о противодействии коррупции.